

**ПОРЯДОК
И УСЛОВИЯ ОТБОРА ПРОЕКТОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ
СУБЪЕКТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ПО РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
«КОНВЕРСИЯ»
в Микрокредитной компании
«Фонд развития предпринимательства и промышленности
Приморского края»**

(СТАНДАРТ ФОНДА)

Содержание

1. Общие положения	3
2. Требования Фонда к потенциальным заемщикам.....	7
3. Условия предоставления займов	9
4. Критерии отбора проектов для финансирования	15
5. Порядок подачи и рассмотрения заявки на заем	20
6. Экспертиза проектов	23
7. Принятие решения о финансировании проекта	27
Приложение № 1	29
Приложение № 2	30

1. Общие положения

1.1. Настоящий стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов в виде предоставления займов субъектам деятельности в сфере промышленности – общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Микрокредитной компании "Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края" (далее – МКК «Фонд развития промышленности», Фонд) по региональной Программе "Конверсия" (далее – программа).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям программы;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансирования проекта Фондом.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящей программой, действующими стандартами Фонда и условиям предоставления субсидий, за счет средств которой осуществляется финансирование.

1.5. Решение о возможности предоставления финансирования / внесения изменений в принятое решение / полном или частичном досрочном погашении / реструктуризации задолженности по проектам в рамках Порядка принимается Экспертным советом Фонда.

1.6. Информация об условиях программы предоставления займов в рамках данного Порядка размещается на официальном сайте Фонда в сети Интернет.

1.7. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- **Акцептующий Фонд** – Микрокредитная компания «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края» (МКК «Фонд развития Приморского края») (ИНН 2540256748, ОГРН 1202500015882).

- **Аффилированные лица** – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- **Бенефициарный владелец** – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

- **Выработка на одного сотрудника** – в целях настоящего стандарта под данным термином понимается выручка, приходящаяся на одну единицу среднесписочной численности сотрудников предприятия (задействованных в проекте подразделений предприятия или предприятий). Если проект затрагивает отдельные виды продукции -

выручка по данным видам продукции, приходящаяся на одну единицу среднесписочной численности задействованных в производстве данного вида продукции сотрудников предприятия. В случае если проект затрагивает продукцию, используемую в собственном производстве Заявителя, то для целей настоящей программы принимается часть выручки от реализации готового изделия, соответствующая доле данной продукции в его себестоимости.

- **Государственная информационная система промышленности (ГИСП)** - государственная информационная система, созданная в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

- **Группа лиц** – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических лиц и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического лица и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

- **День** – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

- **Заем** – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

- **Заемщик/Заявитель** – российский субъект деятельности в сфере промышленности, зарегистрированный на территории Приморского края, являющийся участником Соглашения, предоставивший документы в Фонд для участия в финансировании и заключивший / намеревающийся заключить договор займа с Фондом.

- **Ключевой исполнитель** – поставщик промышленного оборудования, подрядчик на выполнение работ (услуг), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фонда.

- **Корпорация МСП** – АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».

- **Критические замечания** – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

- **Менеджер проекта** – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации и проведения экспертиз и принятия решений уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

- **Независимая экспертиза проекта** – экспертиза, проводимая за счет и по поручению Фонда сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу и соответствующая требованиям, указанным в приложении № 2 к настоящему стандарту.

- **Основные участники проекта** – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию, ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

- **Обеспечение возврата займа** – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Порядком работы с обеспечением Фонда.

- **Общий бюджет проекта** – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

- **Периметр проекта** – определенные приказом по предприятию (в случае участия в проекте нескольких предприятий, входящих в одну группу лиц, – может быть определено правовым документом, обязательным для выполнения предприятиями, входящими в Группу лиц) перечень задействованных в проекте структурных подразделений предприятия (предприятий), видов продукции, которые затрагиваются проектом, структурных подразделений и сотрудников, участвующих во внедрении проекта (проектная команда).

- **Проект** – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих целью в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и (или) модернизацию как предприятия в целом, так и его одного или нескольких структурных подразделений (филиалов, цехов, производственных участков, отделов и т.д.) для внедрения новых технологий и (или) продукции.

- **Промышленное производство (промышленность)** - определенная на основании Общероссийского классификатора видов экономической деятельности совокупность видов экономической деятельности, относящихся к добыче полезных ископаемых, обрабатывающему производству, обеспечению электрической энергией, газом и паром, кондиционированию воздуха, водоснабжению, водоотведению, организации сбора и утилизации отходов, а также ликвидации загрязнений.

- **Региональная гарантийная организация (РГО)** – некоммерческая организация «Гарантийный фонд Приморского края» (ИНН 2536222464, ОГРН 1092500002462);

- **Сайт Фонда** – <https://mfoprim.ru>.

- **Системный интегратор цифровых и технологических решений (далее – Системный интегратор)** – юридическое лицо, осуществляющее разработку и

внедрение комплексных решений по автоматизации и цифровизации технологических и бизнес-процессов по проекту.

- **Стандарты Фонда** – нормативные документы МКК «Фонд развития промышленности», регламентирующие условия финансирования, порядок отбора и экспертизы заявок, требования к обеспечению, порядок контроля, мониторинга и возврата займов (размещены на сайте Фонда <https://mforprim.ru>).

- **Статус проекта "Ожидание финансирования"** – присваивается проекту, который рассмотрен на Экспертном совете/Наблюдательном совете, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа по причине отсутствия денежных средств у Фонда.

- **Статус проекта "Приостановлена работа по проекту"** – присваивается проекту, по которому:

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа;¹

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете, и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем²;

- на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Экспертный совет Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока³;

- Заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

- **Статус проекта "Прекращена работа по проекту"** - присваивается проекту, по которому:

- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;

- на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация более 4 (Четырех) месяцев;

- статус "Приостановлена работа по проекту" присвоен более 4 (Четырех) месяцев.

- **Субъект деятельности в сфере промышленности** – российское юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированное и осуществляющее в качестве основного вида деятельности деятельность на территории Приморского края в сфере видов экономической деятельности, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред.2), утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2017г. № 14-ст (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19; групп 20.53, 20.59, 24.46; подгруппы 20.14.1).

¹ Срок, установленный пунктом 7.11 настоящего Стандарта

² Срок, определенный решением Экспертного совета/Наблюдательного совета Фонда.

³ Срок, установленный пунктами 6.19, 7.2 настоящего Стандарта.

- **Технологическое перевооружение и модернизация** – комплекс мероприятий по повышению технологического и/или технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков в соответствии с принципами наилучших доступных технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.

- **Уполномоченный банк** – российская кредитная организация, с которой Микрокредитная компания «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края» (МКК «Фонд развития Приморского края») (ИНН 2540256748, ОГРН 1202500015882) осуществляет взаимодействие при перечислении средств займа Заемщику для обособленного учета денежных средств по выданному займу по региональным программам предоставления займов.

- **Фонд** – Микрокредитная компания «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края» (МКК «Фонд развития Приморского края») (ИНН 2540256748, ОГРН 1202500015882).

- **Экспертный Совет** – коллегиальный орган Фонда, к компетенции которого относится принятие решений по вопросам предоставления Фондом займов промышленным предприятиям.

2. Требования Фонда к потенциальным заемщикам

2.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

- Заявитель должен являться юридическим лицом, включенным в Сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса⁴, или дочерним хозяйственным обществом⁵ такого юридического лица;

- Заявитель должен являться юридическим лицом - коммерческой организацией, зарегистрированным на территории Приморского края, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;

- Заявитель должен являться субъектом деятельности в сфере промышленности и **осуществлять в качестве основного вида деятельности** деятельность по отраслевым направлениям в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКВЭД), указанным в Приложении № 1 к настоящему стандарту, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки Фонда на реализацию проектов по региональной программе «Конверсия»;

- Заявитель должен являться резидентом Российской Федерации⁶;

- не иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, а также такие иностранные лица не должны иметь возможность определять решения, принимаемые таким обществом в соответствии с заключенным между ними договором;

⁴ В соответствии с Положением о ведении сводного реестра организаций оборонно-промышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 февраля 2004 г. № 96 "О сводном реестре организаций оборонно-промышленного комплекса".

⁵ Определяется в соответствии с частью 1 статьи 673 Гражданского кодекса Российской Федерации.

⁶ Здесь и далее определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

- бенефициарный владелец Заявителя не является нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

- Заявитель должен раскрыть состав участников (акционеров), предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;

- Заявитель должен не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи заявки и/или получения займа.

- Заявитель должен не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица;

- Заявитель, его аффилированные лица, задействованные в реализации проекта как основные участники, должны не иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, текущую просроченную задолженность перед Фондом;

В случае, если в периметр проекта помимо Заявителя входят несколько юридических лиц – все лица, включенные в периметр проекта, должны соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации;

- входить в одну Группу лиц с Заявителем;

- являться юридическим лицом, осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, либо выполнять по отношению к указанным лицам технологические, организационные и (или) управленческие функции;

- не должны находиться в процессе ликвидации или банкротства.

2.2. Заявителям, имеющим зафиксированные факты несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондом, включая обязательства по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств, или входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющими просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета, финансирование проектов осуществляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

2.3. Заявитель должен предоставить полный пакет документов в соответствии с Перечнем, указанным в соответствующей программе (действующий Перечень документов, представляемых в Фонд размещен на официальном сайте Фонда).

2.4. Заявитель должен подтвердить наличие софинансирования (помимо суммы займа со стороны Фонда) со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в размере:

- не менее 20% от общего бюджета проекта.

При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

- могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат;

- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) на невозвратной основе и (или) возмещаемые за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);

- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

В случае, если Заявитель в качестве софинансирования проекта со своей стороны заявляет недвижимое имущество, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, имущественные взносы в капитал и иное софинансирование в неденежной форме, Фонду предоставляется независимая оценка стоимости таких активов. При этом отчет независимого оценщика должен быть подтвержден экспертизой саморегулируемой организации оценщиков. Независимая оценка и экспертиза проводятся Заемщиком за свой счет.

2.5. Целевой объем продаж новой продукции должен составлять не менее 50% от суммы займа в год, начиная со 2 года серийного производства.

2.6. У Заявителя обеспечение возвратности займа соответствует Порядку работы с обеспечением возврата займов.

2.7. В случае, если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в процессе заключения, то для приема Фондом заявки в работу должно выполняться следующее условие:

- суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

2.8. Лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

- является резидентом Российской Федерации или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;
- не находится в процессе ликвидации или банкротства;
- осуществляет деятельность, соответствующую деятельности в рамках проекта, и роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.). Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции.

3. Условия программы

3.1. В соответствии с программой "Конверсия" производится заемное финансирование проектов, реализуемых в отраслях промышленности, указанных в Приложении № 1 к настоящему стандарту, и направленных на разработку, внедрение и расширение на предприятиях оборонно-промышленного комплекса выпуска конкурентоспособной высокотехнологичной промышленной продукции гражданского или двойного назначения.

Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- предоставлять Фонду отчеты о ходе реализации проекта и достижения целевых показателей эффективности, предусмотренные настоящим Порядком и договором займа;

- предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фонда, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная

специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты, проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности) в Государственной информационной системе промышленности;

- предоставлять в установленном порядке сведения, необходимые для расчета показателей "доля высокотехнологичной продукции гражданского назначения в общем объеме продукции, выпускаемой организациями ОПК" и "доля высокотехнологичной продукции гражданского и двойного назначения в общем объеме продукции, выпускаемой организациями ОПК";

- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта о ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

3.2. Сроки, цели и виды финансирования.

3.2.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

В рамках настоящего Порядка предоставляются займы, соответствующие следующим требованиям:

- срок займа – не более 5 лет;
- общий бюджет проекта – от 25 млн руб.;
- сумма займа – от 20 до 100 млн руб.;
- процентная ставка - в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Стандарта;
- наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 20% общего бюджета проекта;
- целевой объем продаж новой продукции - не менее 50% от суммы займа в год, начиная со 2 года серийного производства;

Экспертный совет Фонда / Наблюдательный Совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму, порядок предоставления займа (транши) и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

Срок займа и сумма займа, запрашиваемая Заявителем, могут быть уменьшены решением Экспертного совета / Наблюдательного совета с учетом особенностей реализации проекта.

Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных субъектам деятельности в сфере промышленности в Микрокредитной компании «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края».

3.2.2. Направления целевого использования средств финансирования проекта.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

3.2.2.1. Разработка нового продукта/технологии и подготовка его производства, включая:

- опытно-конструкторские и опытно-технологические работы – в объеме до 30% от суммы займа;

- технические, производственно-технологические, маркетинговые тестирования и испытания;

- проведение патентных исследований (на патентную чистоту, выявление охраноспособных решений и др.), патентование разработанных решений, в т.ч. зарубежное патентование;

- сертификация и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры, а также зарубежные клинические исследования и испытания фармацевтической и медицинской продукции.

3.2.2.2. Приобретение или использование специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, включая создание опытно-промышленных установок и испытательных стендов.

3.2.2.3. Разработка технико-экономического обоснования инвестиционной стадии проекта, прединвестиционный анализ и оптимизация проекта, не включая расходы на аналитические исследования рынка. Сертификация и внедрение новых методов эффективной организации производства (ISO 9000, LEAN и пр.).

3.2.2.4. Приобретение прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов) у российских или иностранных правообладателей.

3.2.2.5. Инжиниринг:

- обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;

- проектно-изыскательские работы, сбор исходных данных, разработка концепции строительства/ремонта зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства;

- разработка проектной документации для объектов капитального строительства, включая проведение экологической и иных необходимых экспертиз, получение необходимых заключений санитарно-эпидемиологической, пожарной и др. служб, подготовку и получение разрешения на осуществление градостроительной деятельности

- технологический и ценовой аудит инвестиционных проектов (в сумме до 0,3% общего бюджета проекта, но не более 5 млн рублей).

3.2.2.6. Приобретение в собственность⁷ для целей технологического перевооружения и модернизации производства российского и/или импортного промышленного оборудования как нового, так и бывшего в употреблении (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплекты), а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для серийного производства.

3.2.2.7. Расходы, связанные с производством и выводом на рынок пилотных партий продукции (в объеме до 50% от суммы займа):

- затраты на оплату сырья, материалов и комплектующих, необходимых для производства пилотных партий продукции;

- расходы на испытания пилотных партий продукции;

⁷ За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга).

- затраты на оплату труда работников, занятых в производстве пилотных партий продукции;
- логистические затраты на поставку пилотных партий продукции;
- расходы на маркетинговое продвижение продукта (но не более 1 млн рублей).

3.2.2.8. Общехозяйственные расходы по проекту – затраты на выполнение функций управления и обслуживания подразделений, реализующих проект - в объеме не более 10% от суммы займа:

- расходы на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала (дирекция, бухгалтерия, хозяйственный отдел и т.д.) и установленные законодательством начисления на указанные выплаты;
- командировочные и транспортные расходы проектной команды (стоимость проезда и проживания);
- подготовка, переподготовка, обучение инженерного, производственного и эксплуатационного персонала для обеспечения производства;
- арендная плата за используемое в проекте имущество общехозяйственного назначения (помещения, а также движимое имущество) и расходы по оплате услуг по его содержанию (уборка снега, мусора, вывоз твердых бытовых отходов, дезинфекция, дератизация, ремонт основных средств), оплата коммунальных услуг (отопления, горячего и холодного водоснабжения и водоотведения, предоставления газа и электроэнергии), потребленных на общехозяйственные нужды;
- затраты на охрану труда и противопожарные мероприятия, расходы на оплату услуг охраны, услуг по хранению имущества;
- расходы по оплате информационных, аудиторских, консультационных и т.п. услуг, услуг связи, комиссий банков;
- приобретение расходных материалов для оргтехники, бумаги и канцелярских принадлежностей, хозяйственного инвентаря;
- уплата налогов (на имущество, транспортного, земельного) и государственной пошлины в отношении имущества, используемого в проекте, и другие аналогичные по назначению управленческие расходы.

При изготовлении пилотной партии продукции на производственных линиях поточных производств средства займа могут быть использованы для финансирования расходов, связанных с производством и выводом на рынок пилотной партии продукции в объеме:

- не более среднемесячного объема выпуска, планируемого после выхода на серийное производство новой продукции,
- не более среднемесячного объема выпуска, рассчитанного за последние 12 месяцев серийного производства - для ранее выпускавшейся продукции.

3.2.3. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;
- приобретение сырья и ресурсов для выпуска промышленных партий продукции.
- рефинансирование заемных средств и погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом;
- уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта;

- оплату консультационных и посреднических услуг, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом.

3.2.4. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта и расходоваться на оплату труда, приобретение товаров, работ, услуг, а также уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей.

Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании Проекта и при соблюдении условий, установленных в настоящем Порядке и стандартах Фонда.

3.2.5. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере, суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фонда с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

3.2.6. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия Фондом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Фонда с обязательным проведением дополнительной производственно-технологической и юридической экспертиз ключевого исполнителя.

3.3. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов.

Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются заемщиком на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств.

В случае если в результате изменений курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы

займа, заемщик обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств.

В случае если в результате изменений курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

3.4. Заемщик заключает с Уполномоченным банком соглашение, предоставляющее заранее данный акцепт на списание Акцептующим Фондом денежных средств с указанного счета, а также соглашение с Уполномоченным банком, предоставляющим Акцептующему Фонду право акцепта платежных поручений Заемщика.

3.5. Контроль за расходованием средств займа осуществляется путем акцепта платежей Заемщика.

3.6. При оплате оборудования в валюте отличной от валюты Российской Федерации, все затраты по конвертации, а также возникающие курсовые разницы осуществляются за счет средств Заемщика.

3.7. Заявитель предоставляет Фонду обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Порядком работы с обеспечением Фонда.

3.8. За пользование займом устанавливается процентная ставка: 1 (Один) процент годовых в первые три года пользования займом и 3 (Три) процента годовых в оставшийся срок пользования займом.

3.9. Погашение займа и уплата процентов осуществляется в следующем режиме:

3.9.1. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних двух лет срока займа.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Экспертным советом с учетом особенностей реализации проекта.

3.9.2. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, определенной решением Экспертного совета/Наблюдательного Совета, и указанной в договоре займа даты, в которую должно быть осуществлено погашение задолженности в полном объеме, а в случае полного

досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного истребования.

3.9.3. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

3.9.4. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 3.8 настоящего Порядка, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части).

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

3.9.5. Заявитель несет ответственность перед Фондом за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) - пени в размере 0,001% от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

3.9.6. Возврат суммы займа, уплата процентов производятся путем перечисления с расчетных счетов Заемщика на счета Фонда, указанные в договоре займа.

3.9.7. Под датой погашения займа (уплаты процентов, неустойки, суммы основного долга) понимается день, когда соответствующая сумма зачисляется на счет/счета Фонда.

4. Критерии отбора проектов для финансирования

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта;

- научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий;

- производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации;

- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;

- финансовая состоятельность Заявителя;

- качество и достаточность обеспечения возврата займа;

- юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей и схемы реализации проекта.

Для целей настоящего стандарта проект может соответствовать одному или нескольким параметрам, установленным в составе критериев оценки соответствия проекта (за исключением следующего - обязательно соответствие одному из параметров "Сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке" либо "Соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий").

4.2. Для оценки соответствия проекта критерию "Рыночная перспективность и потенциал импортозамещения/экспортный потенциал продукта" осуществляется, в частности, экспертиза соответствия проекта одному или нескольким из следующих параметров:

- наличие рынка для продукта и положительная динамика его развития;
- выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;
- сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке.

Для целей настоящего стандарта обязательно соответствие проекта параметрам критерия "Наличие рынка для продукта и положительная динамика его развития" и "Выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке".

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию "Научно-техническая перспективность продукта и проекта, включая соответствие принципам наилучших доступных технологий" осуществляется, в частности, экспертиза соответствия проекта одному или нескольким из следующих параметров:

- отнесение внедряемых новых технологий к приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, в частности, соответствующим перечню критических технологий, утвержденному указом Президента Российской Федерации № 899 от 07.07.2011;
- новизна технических решений относительно российского технического уровня;
- отнесение получаемой в ходе реализации проекта продукции к промышленной продукции, не имеющей аналогов, производимых в Российской Федерации;
- соответствие разработок и внедряемых технологий принципам наилучших доступных технологий, в том числе утвержденным информационно-технологическим справочникам по наилучшим доступным технологиям⁸;
- высокотехнологичность выпускаемой продукции⁹.
- наличие у получаемой в ходе реализации проекта промышленной продукции потенциала импортозамещения, в том числе отнесение продукта к категории импортозамещающих согласно отраслевым планам, утверждаемым федеральным

⁸ Издаются в соответствии с распоряжением Правительства РФ от 31.10.2014 № 2178-р "Об утверждении поэтапного графика создания в 2015 - 2017 годах отраслевых справочников наилучших доступных технологий" (ред. от 07.07.2016).

⁹ Определяется в соответствии с приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 23 июня 2017 года № 1993 "Об утверждении перечня высокотехнологичной продукции, работ и услуг с учетом приоритетных направлений модернизации Российской экономики и перечня высокотехнологичной продукции" или приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 29.03.2019 № 1021 "Об утверждении перечня продукции для целей реализации государственной поддержки организаций, реализующих корпоративные программы повышения конкурентоспособности".

органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;

- техническая реализуемость проекта;
- наличие научно-технического задела и подтверждение прав Заявителя на него.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию "Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность компании в его реализации" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории России для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане;

- отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья или комплектующих;

- соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;

- наличие материально-технической базы для выполнения разработки у Заявителя;

- обоснованность графика и сроков мероприятий разработки нового продукта;

- обоснованность бюджета на разработку нового продукта;

- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию "Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта" осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;

- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;

достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;

- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;

- бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию "Финансовая состоятельность Заявителя" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам: текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию "Обеспечение возврата займа" осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных субъектам деятельности в сфере промышленности в Микрокредитной

компании «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края», предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

4.8. Для оценки соответствия проекта критерию "Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение и схемы реализации проекта", осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;
- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству - отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;
- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев Заявителя, состав участников (акционеров) лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение (за исключением реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, а также третьих лиц, предоставивших в залог имущество);
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

4.9. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя Фонд осуществляет оценку соответствия такого лица требованиям настоящего Стандарта к ключевому исполнителю.

Для оценки соответствия проекта критерию "Производственная обоснованность привлечения ключевого исполнителя" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;
- соответствие выполняемых работ по проекту основной деятельности компании;
- обоснованность бюджета;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

Для оценки соответствия проекта критерию "Юридическая состоятельность ключевого исполнителя" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов ключевого исполнителя действующему законодательству и деятельности по проекту;
- раскрыт состав участников (акционеров) в объеме контрольного пакета акций (долей) и предоставлена информация о бенефициарных владельцах;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта, с участием ключевого исполнителя;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации ключевого исполнителя;

- соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству - отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через конduitные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам.

4.10. Для целей настоящего стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;

- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России¹⁰, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;

- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;

- международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ "О международных компаниях" и их дочерними обществами.

4.11. Для целей настоящего стандарта под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Для целей настоящего стандарта конduitные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения.¹¹

4.12. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) Заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцев.

¹⁰ Указание Банка России от 28.01.2016 № 3949-У "Об утверждении перечня иностранных бирж, прохождение процедуры листинга на которых является обязательным условием для принятия Российской биржей решения о допуске ценных бумаг иностранных эмитентов к организованным торгам, а также условием для непроведения организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, идентификации бенефициарных владельцев иностранных организаций, чьи ценные бумаги прошли процедуру листинга на таких биржах" (или иные аналогичные указания).

¹¹ Письмо Минфина России от 9 апреля 2014 г. № 03-00-РЗ/16236 (и иные аналогичные разъяснения).

5. Порядок подачи и рассмотрения заявки на заем

5.1. Прием Заявки осуществляется лично от Заявителя /уполномоченного представителя Заявителя в офисе Фонда.

5.2. Рассмотрение заявки на заем включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявки;
- Входная экспертиза Заявки;
- Комплексная экспертиза Заявки.

Экспресс-оценка Заявки начинается не позднее даты, следующей за датой получения Заявки на заем с комплектом обязательных документов, указанных в абзаце 2 пункта 5.6 настоящего Порядка.

Входная экспертиза Фондом начинается не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения Экспресс-оценки и завершается не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после получения от Заявителя полного комплекта документов в соответствии с перечнем документов для подачи заявки на заем.

Полный перечень (комплект) обязательных документов размещается на официальном сайте Фонда, а также может быть направлен Заявителю по электронной почте по запросу Заявителя. Полный комплект документов Заявитель должен предоставить в Фонд не позднее 60 календарных дней со дня регистрации Заявки.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем завершения Входной экспертизы, Заявка передается на Комплексную экспертизу.

До момента начала прохождения Экспресс-оценки и в ходе подготовки документов потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе её рассмотрения обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

5.3. Уведомление заявителей о результатах прохождения этапов рассмотрения заявки, запросы информации и документов осуществляются при личном визите Заявителя /уполномоченного представителя Заявителя либо посредством электронной почты с последующим предоставлением оригиналов по запросу сторон.

5.4. Фонд размещает на Сайте Фонда перечень документов для подачи Заявки в соответствии с настоящим Стандартом.

До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

5.5. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;

- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
- календарный план реализации проекта;
- целевой объем продаж нового продукта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство.

5.6. Комплект документов, обязательно входящих в заявку, их формы утверждаются Директором Фонда и подлежат обязательному размещению на сайте Фонда.

В комплект документов, входящих в Заявку, обязательно включаются:

- Заявление на предоставление займа;
- Резюме проекта;
- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа;
- согласие Заявителя, поручителя, залогодателя как субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в кредитной истории;
- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.7. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

5.8. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

5.9. Документы в составе Заявки обязательно предоставляются на бумажном носителе, а также дополнительно могут быть представлены в электронном виде, и должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы проекта могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

5.10. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонд после предоставления Заявителем обязательных документов, указанных в абзаце 2 пункта 5.6 настоящего Порядка, на бумажном носителе.

Не позднее 60 календарных дней со дня регистрации Заявки и до окончания «Входной экспертизы» Заявитель должен предоставить в Фонд полный комплект

документов на бумажном носителе, определенный перечнем документов для подачи Заявки.

Проверка содержания представленных Заявителем документов проводится службами Фонда в ходе проведения Экспертиз, указанных в разделе 5 настоящего Порядка.

5.21. При регистрации заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных заявки в журнал регистрации заявок с присвоением номера и даты заявки.

5.13. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Экспертным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой Заявке присваивается статус «Прекращена работа по проекту» и прекращаются все экспертизы по проекту.

5.14. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю через электронную почту.

5.15. За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается, за исключением случаев, указанных в пункте 6.25 настоящего Стандарта.

5.16. Подразделения Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае, если Заявитель по истечении 60 календарных дней со дня регистрации Заявки не предоставил полный пакет документов либо в течение 30 (Тридцати) календарных дней не предоставил запрошенные Фондом документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса "Приостановлена работа по проекту" и прекращении рассмотрения заявки.

5.17. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов рассмотрения заявки.

5.18. Фонд проводит экспресс-оценку, входную и комплексную экспертизы заявки в соответствии с правилами, установленными внутренними документами Фонда.

5.19. Отклонение заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки Фондом не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

5.20. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

5.21. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных стандартами Фонда;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (Тридцати) дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус "Прекращена работа по проекту".

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня по электронной почте.

5.22. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;

- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в статусе «Приостановлена работа по проекту» и повторным вынесением проекта на рассмотрение Экспертным Советом.

6. Проведение экспертиз проектов

Этап I. Экспресс-оценка

6.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

6.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (Пяти) дней.

6.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии заявки основным условиям предоставления займа Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- направить Заявку на Входную экспертизу;
- отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия Заявки конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом.

6.4. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

Этап II. Входная экспертиза

6.5. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

6.6. В рамках входной экспертизы Заявитель предоставляет в Фонд основные документы Заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

6.7. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда. Каждый из обязательных документов после соответствующей проверки акцептуется уполномоченным должностным лицом Фонда. Срок такой проверки не может превышать 5 (Пяти) рабочих дней после предоставления полного комплекта документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 2 (Двух) рабочих дней.

6.8. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки.

6.9. В случае отказа в акцептовании одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявитель получает соответствующее уведомление посредством электронной почты с указанием перечня таких документов. Проекту присваивается статус "Направлен на доработку по результатам входной экспертизы".

6.10. После получения акцепта по всем обязательным документам уполномоченное должностное лицо Фонда присваивает Заявке статус "Комплексная экспертиза" и направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы.

6.11. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 4 (Четырех) месяцев, присваивается статус "Прекращена работа по проекту".

Этап III. Комплексная экспертиза

6.12. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- производственно-технологическая экспертиза;
- научно-техническая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

6.13. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Экспертного совета / Наблюдательного Совета.

6.14. Менеджер проекта сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
- обеспечивает проведение анализа предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;
- формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

6.15. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 (Сорока) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае, если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Менеджер проекта в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя.

По мере прохождения проектов через Экспертный совет и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу. Менеджер проекта принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение трех дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу путем изменения статуса Проекта и направления сообщения Заявителю.

В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

6.16. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

6.17. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

6.18. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

6.19. Подразделения Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае, если Заявитель не предоставил в течение 30 (Тридцати) дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса "Приостановлена работа по проекту" и прекращении комплексной экспертизы по проекту.

6.20. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

6.21. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

6.22. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим стандартом;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (Тридцати) дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус "Прекращена работа по проекту".

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня посредством электронной почты.

6.23. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;
- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в пункте 7.12 настоящего стандарта.

6.24. Менеджер проекта в течение 5 (Пяти) дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о проведении одной или нескольких экспертиз:

- производственно-технологическая экспертиза;
- научно-техническая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделом 6 настоящего стандарта, и иными нормативными документами Фонда.

6.25. Фонд взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,1 % от суммы запрашиваемого займа (основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя) в следующих случаях:

- при внесении Заявителем существенных изменений проекта технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесения проекта на рассмотрение Экспертным советом (в установленных случаях - Наблюдательным советом);
- при изменении Заявителем после принятия Экспертным советом (в установленных случаях - Наблюдательным советом) решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта;
- при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства;
- повторного обращения Заявителя за получением финансирования по проекту, которому присвоен статус «Приостановлена работа по проекту» (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза).

6.26. Фонд не взимает плату за проведение повторных экспертиз в соответствии с пунктом 6.25 настоящего стандарта, в следующих случаях:

- при повторном рассмотрении проекта Экспертным советом в случае, если договор займа не был заключен в сроки, установленные пунктом 7.11 настоящего стандарта, по причине отсутствия финансового обеспечения проектов у Фонда (включая отсутствие свободного остатка средств предоставленной из федерального бюджета субсидии, или средств, полученных при возврате выданных займов, процентов). В таком случае проекту присваивается статус "Ожидание финансирования" при условии, что Заявителем предоставлены документы, необходимые для заключения договора займа, в сроки, установленные пунктом 7.11 настоящего стандарта;
- при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения в смете проекта связаны с полученной Заявителем экономией вследствие изменения курса валюты, конъюнктуры рынка (цены на приобретаемые товары (работы, услуги)) и т.п.

7. Принятие решения о финансировании проекта

7.1. По итогам проведения всех направлений комплексной экспертизы проекта Менеджер проекта Фонда готовит предварительное предложение по основным условиям финансирования и выносит проект на рассмотрение Экспертного совета.

7.2. Заседания Экспертного совета созываются председателем Экспертного совета по мере необходимости. Порядок созыва и проведения Экспертного совета регулируется Положением об Экспертном совете, утвержденным Наблюдательным советом МКК «Фонд развития Приморского края».

7.3. Для рассмотрения проекта на Экспертном совете специалист Фонда готовит информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия Фонда в проекте. Бизнес-план, резюме проекта, техническое задание, календарный план, смета, финансовая модель проекта, заявление об обеспечении, письма поддержки, бухгалтерская отчетность, результаты комплексной экспертизы, предоставляются Экспертному совету как дополнительные документы.

7.4. Экспертный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта;
- отклонении заявки на финансирование проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/ устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться комментариями и рекомендациями.

Решение оформляется Протоколом заседания Экспертного совета Фонда.

7.5. По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета, решение об одобрении или отказе в финансировании проекта считается принятым при условии рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного Совета Фонда. В данном случае решение оформляется Протоколом заседания Наблюдательного Совета Фонда.

7.6. На основании утвержденного протокола заседания Экспертного совета /Наблюдательного Совета, содержащего решение об отклонении проекта, специалист Фонда в течение 3 дней направляет заявителю посредством электронной почты письмо об отклонении проекта с указанием причины. По заявлению Заявителя письмо об отклонении проекта может быть направлено Заявителю по почте на указанный заявителем почтовый адрес, либо передано Заявителю при личном обращении.

7.7. В случае принятия Экспертным советом /Наблюдательным советом Фонда решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации / устранения выявленных недостатков, Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и (или) устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Экспертный совет /Наблюдательный Совет повторно. В случае не предоставления Заявителем дополнительной информации / устранения выявленных недостатков в определенные Экспертным советом / Наблюдательным советом сроки, проекту присваивается статус "Приостановлена работа по проекту".

7.8. В случае принятия Экспертным советом Фонда решения об изменении параметров основных условий финансирования по результатам рассмотрения заявки

Экспертным Советом, Менеджер проекта обеспечивает актуализацию Заявителем документов Заявки, в случае необходимости, в течение 5 (пяти) рабочих дней.

7.10. После принятия Экспертным Советом/ Наблюдательным Советом Фонда положительного решения о финансировании проекта, специалист Фонда в течение 3 дней направляет заявителю посредством электронной почты письмо о положительном решении финансирования проекта с указанием параметров сделки:

- цель займа;
- размер займа;
- срок предоставления средств;
- процентная ставка;
- предварительный график использования и возврата заемных средств;
- отлагательные условия предоставления заемных средств, дополнительные ковенанты;
- неустойки, штрафы, пени;
- обеспечение.

Протокол Экспертного совета /Наблюдательного Совета, его копия или выписка из него заявителю не направляются.

7.11. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 2 (Двух) месяцев с даты протокола заседания Экспертного совета / Наблюдательного Совета, содержащего положительное решение, а по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя – не позднее 3 (Трех) месяцев.

В случае если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса "Приостановлена работа по проекту".

7.12. Присвоение проекту статуса "Приостановлена работа по проекту" не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертным советом.

Проектам, которым статус "Приостановлена работа по проекту" присвоен более 4 (Четырех) месяцев, присваивается статус "Прекращена работа по проекту". Документы по таким заявкам подлежат хранению в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

7.13. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на сайте Фонда.

"Порядок и условия отбора проектов и предоставления займов по программе "Конверсия"

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки Микрокредитной компанией «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края» на реализацию инвестиционных проектов	
Раздел С "Обрабатывающие производства"	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов ¹²
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка Микрокредитной компанией «Фонд развития предпринимательства и промышленности Приморского края» на реализацию инвестиционных проектов ¹³	
Раздел С "Обрабатывающие производства"	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов ¹⁴ (за исключением промышленных биотехнологий)
11	Производство напитков
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
24.46	Производство ядерного топлива
Раздел В "Добыча полезных ископаемых"	
Раздел D "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха"	
Раздел Е "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений"	

¹² В части промышленных биотехнологий.

¹³ Из отнесенных к промышленной деятельности в соответствии со статьей 3 Федерального закона Российской Федерации от 31.12.2014 № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации".

¹⁴ За исключением промышленных биотехнологий.

1) Требования к квалификации специализированной организации для проведения научно-технической экспертизы:

- деятельность организации в области проведения научно-исследовательских, методологических, экспертных работ и (или) оказания услуг в предметной области – не менее 3 лет;
- опыт проведения экспертиз инвестиционных проектов в предметной области – не менее 10 (десяти) за последние 3 (три) года, из них не менее 3 (трех) за предшествующий 1 (один) год;
- наличие не менее 15 экспертов (на основании трудового или гражданско-правового договора), каждый из которых соответствует одному или более требованиям:
 - научная степень (доктора наук, кандидата наук, PhD или соответствующей) и стаж не менее 3 лет в области осуществления экспертизы проектов в предметной области в образовательных организациях высшего образования, научных (научно-исследовательских) организациях на должности не ниже старший научный сотрудник/доцент в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
 - наличие диплома о профильном высшем образовании и стажа работы не менее 5 лет на исследовательских или инженерных должностях, или на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
 - наличие диплома о профильном высшем образовании, а также диплома о дополнительном образовании в предметной области и стажа работы не менее 3 лет на исследовательских или инженерных должностях или на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
 - наличие сертификата в области управления проектами, в соответствии с одним из международных стандартов, и стажа работы в предметной области не менее одного года.

2) Требования к квалификации специализированной организации для проведения финансово-экономической экспертизы:

- деятельность организации в области проведения финансово-экономических экспертиз – не менее 5 лет;
- опыт проведения не менее 30 финансово-экономических экспертиз участия (экспертное и/или консультационное сопровождение) в создании промышленного стартапа, инвестирования в производственные проекты на ранней стадии или стадии развития, из них не менее 10 за предшествующий год;
- наличие в штате как минимум 10 экспертов, соответствующего одному из требований:
 - диплом о наличии профильного высшего образования в области "экономика", "финансы" и стаж не менее 10 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;
 - диплом о наличии профильного высшего образования в области "экономика", "финансы", диплом о получении дополнительного образования в соответствующей области и стаж не менее 5 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях.

3) Требования к квалификации специализированной организации для проведения правовой экспертизы:

- деятельность организации в области проведения правовых экспертиз – не менее 5 лет;
- опыт проведения не менее 30 правовых экспертиз, из них не менее 10 за предшествующий год;
- наличие в штате как минимум двух экспертов, соответствующего одному из требований:

- диплом о наличии профильного высшего образования в области "юриспруденция", "правоведение" и стаж не менее 10 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях;

- диплом о наличии профильного высшего образования в области "юриспруденция", "правоведение", диплом о получении дополнительного образования в соответствующей отрасли права и стаж не менее 5 лет по специальности на должности, предполагающей проведение самостоятельной экспертизы проектов, в крупных производственных, инвестиционных или консалтинговых компаниях.

4) Привлеченные Заявителем организации для подготовки Заявки (или отдельных документов в составе Заявки) не могут рассматриваться как независимые специализированные организации в рамках экспертизы проекта Фондом.

5) В случае привлечения экспертной организации для проведения специализированной экспертизы по одному из направлений научно-технической или финансово-экономической экспертиз, такая организация должна соответствовать требованию о наличии как минимум 4 экспертов (на основании трудового или гражданско-правового договора), отвечающих требованиям к квалификации экспертов по соответствующему виду экспертизы в пунктах 1 или 2 настоящего приложения.