

УТВЕРЖДЕНО  
к Протоколом заседания  
Наблюдательного Совета  
автономной некоммерческой организации  
«Микрокредитная компания Приморского края»  
от 07.05.2020г. № 5

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ  
СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
Приморского края по программе "Трудовой"**

**в автономной некоммерческой организации  
«Микрокредитная компания Приморского края»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края по программе «Трудовой» (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством РФ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), Федеральным законом от 02 июля 2010 г. № 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" (далее – Федеральный закон № 151-ФЗ), Приказом от 14.03.2019 г. № 125 Министерства экономического развития Российской Федерации "Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства", Уставом, иными внутренними нормативными документами автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края», иными законодательными актами РФ.

1.2. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления микрозайма «Трудовой» автономной некоммерческой организацией "Микрокредитная компания Приморского края" (далее – Приморская микрокредитная компания) субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края.

1.3. Микрозайм «Трудовой» имеет целью оказание финансовой поддержки в виде предоставления микрозаймов по пониженной процентной ставке субъектам малого и среднего предпринимательства Приморского края, заключивших с КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края» Договор о совместной деятельности по организации и проведению временных и (или) общественных работ с предоставлением субсидии, выделяемой из краевого бюджета, на частичное возмещение затрат на оплату труда работников.

1.4. Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о порядке и условиях предоставления микрозаймов производится путем размещения информации на официальном сайте <http://www.mforprim.ru> (далее – официальный сайт) в сети Интернет. Копия настоящих Правил размещается в помещении, занимаемом Приморской микрокредитной компанией, в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица. Приморская микрокредитная компания вправе информировать субъектов малого и среднего предпринимательства Приморского края о порядке и условиях предоставления микрозаймов и иными, предусмотренными законодательством способами.

1.5. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

**субъекты малого и среднего предпринимательства Приморского края** – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные

предприниматели), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Приморского края, отнесенные в соответствии со статьями 4 и 14 Федерального закона № 209-ФЗ и иными нормативными актами к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или средним предприятиям края;

**субъекты малого и среднего предпринимательства моногородов Приморского края** – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории городов Приморского края, отнесенных Распоряжением Правительства РФ от 29.07.2014 № 1398-р к монопрофильным муниципальным образованиям Российской Федерации (моногородам), отнесенные в соответствии со статьями 4 и 14 Федерального закона № 209-ФЗ и иными нормативными актами к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, или средним предприятиям края;

**СМСП** – субъект малого и среднего предпринимательства;

**действующий СМСП** – субъект малого и среднего предпринимательства, зарегистрированный и ведущий деятельность на территории Приморского края, включая территории, относящиеся к моногородам Приморского края, срок осуществления хозяйственной деятельности которого составляет **не менее 12 месяцев** за последний календарный год;

**заемщик** – СМСП, соответствующий требованиям, установленным настоящими Правилами, заключивший или намеревающийся заключить договор микрозайма с Приморской микрокредитной компанией;

**заявка** – комплект документов, предоставляемый СМСП в Приморскую микрокредитную компанию в соответствии с настоящими Правилами для получения микрозайма;

**заявление** – документ в составе заявки СМСП на получение микрозайма, заполненный по форме Приморской микрокредитной компании, содержащий информацию о сумме и цели микрозайма, предлагаемом обеспечении;

**микрозаем** – заем, предоставляемый займодавцем заемщику на условиях, предусмотренных договором микрозайма, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом № 151-ФЗ;

**обеспечение исполнения обязательств по возврату микрозайма и процентов по нему** – способы обеспечения исполнения обязательств, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации, с возможностью применения комбинированного обеспечения исполнения обязательств;

**залоговая стоимость обеспечения исполнения обязательств по возврату микрозайма и процентов по нему** – это рыночная стоимость обеспечения исполнения обязательств с учетом применения понижающего коэффициента (дисконта), в который включаются возможные издержки, которые понесет Приморская микрокредитная компания в случае реализации имущества, его возможный износ (далее – залоговая стоимость обеспечения). Основные требования и направления работы с обеспечением исполнения обязательств по возврату микрозайма и процентов по нему определяется Приморской микрокредитной компанией в соответствии с принимаемыми ею внутренними документами;

**деловая репутация** – совокупность мнений заинтересованных сторон (инвесторов, кредиторов, аналитиков, властей, СМИ, сотрудников и т.д.) о качестве услуг, добросовестности и профессионализме руководителей и владельцев, заинтересованности в постоянном развитии деятельности, политике в отношении персонала, уровне ответственности при работе с третьими лицами, участии в реализации общественных и социальных программ региона и др.;

**поручитель** – физическое лицо и (или) юридическое лицо, внесенное в Единый государственный реестр юридических лиц, отвечающее солидарно с заемщиком (должником) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых заемщиком (должником), полностью или в части и отвечающее следующим требованиям:

1) отсутствие в отношении физического лица (в том числе внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) и (или) юридического лица:

- действующих исполнительных производств;
- судебных разбирательств;
- неисполненных в срок финансовых обязательств перед третьими лицами;
- выданных, но не предъявленных к исполнению исполнительных документов;
- прочих требований, размер которых способен значительно<sup>1</sup> ухудшить финансовое состояние физического и (или) юридического лица;

2) для физического лица, не внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, кроме физических лиц, являющихся учредителями юридического лица:

- наличие постоянного места работы, непрерывный стаж на котором составляет не менее 6 (шести) месяцев;
- наличие постоянной регистрации на территории Дальневосточного федерального округа РФ;
- минимальный возраст составляет 23 года;
- максимальный возраст составляет 65 лет (по состоянию на дату подачи заявки).

3) для физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица:

- осуществление предпринимательской деятельности на территории Дальневосточного федерального округа РФ;
- регистрация в налоговом органе на территории Дальневосточного федерального округа РФ;
- минимальный возраст составляет 23 года;
- максимальный возраст составляет 65 лет (по состоянию на дату подачи заявки).

При принятии дополнительного поручительства Кредитный комитет Приморской микрокредитной компании вправе рассмотреть в качестве поручителей физических лиц, возраст которых превышает 65 лет.

**залогодатель** – физическое лицо (гражданин Российской Федерации), зарегистрированный на территории Дальневосточного федерального округа, индивидуальный предприниматель либо юридическое лицо, зарегистрированные на территории Дальневосточного федерального округа, предоставившие в залог

---

<sup>1</sup>Определяется Приморской микрокредитной компанией

имущество, принадлежащее им на праве собственности, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке в целях обеспечения исполнения обязательств заемщика по возврату суммы микрозайма и уплате процентов по нему, рассчитанным за весь период пользования микрозаймом;

**договор микрозайма** – договор займа, сумма которого не превышает предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный Федеральным законом № 151-ФЗ;

**договор залога** – договор, согласно которому Приморская микрокредитная компания по обеспеченному залогом обязательству имеет право в случае неисполнения заемщиком этого обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами и лицом, которому принадлежит это имущество, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

**договор поручительства** – договор, в силу которого третье лицо (поручитель) обязуется перед Приморской микрокредитной компанией солидарно с заемщиком (должником) отвечать за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых заемщиком (должником), полностью или в части;

**Гарантийный Фонд Приморского края / Гарантийный Фонд** - некоммерческая организация «Гарантийный фонд Приморского края» (ИНН 2536222464, ОГРН 1092500002462);

**Поручительство Гарантийного Фонда** – оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации Договор поручительства, по которому Фонд обязывается перед Приморской микрокредитной компанией отвечать за исполнение Заемщиком его обязательств по договору займа / договору микрозайма на условиях, определенных в договоре поручительства Гарантийного Фонда.

**приоритетные проекты** – проекты, которые удовлетворяют одному или нескольким условиям:

- субъект малого и среднего предпринимательства зарегистрирован и осуществляет деятельность на территориях опережающего социально-экономического развития Российской Федерации, особой экономической зоны Российской Федерации и включен в реестр резидентов таких территорий;

- субъект малого и среднего предпринимательства является резидентом промышленного (индустриального) парка, агропромышленного парка, технопарка, промышленного технопарка, бизнес-инкубатора и включен в реестр резидентов таких организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет экспортную деятельность;

- субъект малого и среднего предпринимательства создан женщиной, зарегистрированной в качестве индивидуального предпринимателя или являющейся единоличным исполнительным органом юридического лица и (или) женщинами, являющимися учредителями (участниками) юридического лица, а их доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества составляет не менее 50% либо не менее чем 50% голосующих акций акционерного общества;

- субъект малого и среднего предпринимательства является сельскохозяйственным производственным или потребительским кооперативом или членом сельскохозяйственного потребительского кооператива – крестьянским (фермерским) хозяйством в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;
- субъект малого и среднего предпринимательства осуществляет реализацию проекта в сферах туризма, экологии и спорта;
- субъект малого и среднего предпринимательства создан физическим лицом старше 45 лет (физическое лицо старше 45 лет зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя; в состав учредителей (участников) или акционеров юридического лица входит физическое лицо старше 45 лет и владеющее не менее чем 50% доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью либо складочном капитале хозяйственного товарищества, либо не менее, чем 50% голосующих акций акционерного общества), являющийся вновь зарегистрированным и действующим менее 1 (одного) года на момент принятия решения о предоставлении микрозайма;
- субъект малого и среднего предпринимательства включен в Перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 29.11.2019 г. № 773 «Об утверждении Порядка признания субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием и Порядка формирования перечня субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия».

## **2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ СМСП**

2.1. Микрозайм «Трудовой» предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным на территории Приморского края, заключившим с КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края» Договор о совместной деятельности по организации и проведению временных и (или) общественных работ с предоставлением субсидии, выделяемой из краевого бюджета, на частичное возмещение затрат на оплату труда работников.

### **Микрозаймы предоставляются СМСП:**

- не имеющим просроченной задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- не находящимся в стадии ликвидации, реорганизации или проведения процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- предоставившим обеспечение исполнения обязательств по возврату микрозайма и процентов по нему;
- имеющим положительную деловую репутацию (или отсутствие отрицательной), по заключению Приморской микрокредитной компании;
- имеющим положительную кредитную историю в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате подачи заявки на микрозаем (отсутствие кредитной истории допускается).

Параметры положительной кредитной истории:

1) для юридических лиц, учредителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, залогодателей, если кредит выдавался на бизнес-цели, одновременное выполнение условий:

- за последние 12 месяцев наличие не более 2 раз просрочек продолжительностью от 1 до 29 дней, отсутствие просрочек продолжительностью от 30 до 59 дней;
- за последние 24 месяца наличие не более 4 раз просрочек продолжительностью от 1 до 29 дней, не более 1 раза просрочек продолжительностью от 30 до 59 дней;
- отсутствие просрочек продолжительностью свыше 59 дней.

2) для физических лиц – учредителей, руководителей, поручителей, залогодателей, если кредиты выдавались на личные цели, одновременное выполнение условий:

- за последние 12 месяцев наличие не более 3 раз просрочек продолжительностью от 1 до 29 дней, не более 1 раза просрочки продолжительностью от 30 до 59 дней;
- за последние 24 месяца наличие не более 6 раз просрочек продолжительностью от 1 до 29 дней, не более 2 раз просрочек продолжительностью от 30 до 59 дней;
- отсутствие просрочек продолжительностью свыше 59 дней.

По решению Приморской микрокредитной компании и Кредитного комитета допускается отклонение от заданных параметров оценки положительной кредитной истории в отдельных случаях.

## **2.2. Микрозаймы не предоставляются СМСП:**

- являющимся кредитными организациями и некредитными финансовыми организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- осуществляющим производство и торговлю оружием;
- являющимся в порядке, установленном действующим законодательством о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых) (за исключением общераспространенных полезных ископаемых)<sup>2</sup>.

<sup>2</sup>СМСП признается осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых в следующих случаях:

- вид деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров, добыче и (или) реализации полезных ископаемых указан у СМСП в качестве основного вида деятельности в выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП);
- вид деятельности по производству и (или) реализации подакцизных товаров, добыче и (или) реализации полезных ископаемых указан у СМСП в качестве дополнительного(ых) вида(ов) деятельности в выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) и указан в бухгалтерской и (или) налоговой отчетности за последний налоговый период в соответствии с организационно-правовой формой и применяемой системой налогообложения, то есть СМСП фактически осуществляет данный вид деятельности;

### **2.3. Микрозаймы предоставляются на цели:**

- оплата за счет средств полученного микрозайма труда работников, осуществляющих временные и (или) общественные работы, с последующим закрытием микрозайма (полным погашением основного долга и процентов по микрозайму) из средств, полученных субъектом МСП по заключенному с КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края» Договору о совместной деятельности по организации и проведению временных и (или) общественных работ с предоставлением субсидии, выделяемой из краевого бюджета, на частичное возмещение затрат на оплату труда работников.

**Целевое использование денежных средств заемщику необходимо подтвердить в течение 60 календарных дней с момента получения займа. В случае не подтверждения использования средств займа на заявленные заемщиком цели, Приморская микрокредитная компания вправе потребовать досрочного погашения займа и процентов за время пользования. В случае не подтверждения целевого использования денежных средств, полученных по микрозайму, процентная ставка по займу увеличивается до 9% годовых с даты, следующей за крайней датой подтверждения целевого использования, указанной в договоре займа и действует до даты полного погашения основного долга и процентов по микрозайму.**

### **2.4. Микрозаймы в рамках продукта «Трудовой» не выдаются на следующие операции:**

- цели, отличные от целей, указанных в пункте 2.3. настоящих Правил.

2.5. На заседании Кредитного комитета Приморской микрокредитной компании при рассмотрении заявки СМСП запрашиваемая сумма микрозайма может быть снижена в соответствии с результатами анализа финансовых показателей деятельности СМСП, предлагаемого обеспечения, других факторов.

### **2.6. В предоставлении микрозайма СМСП должно быть отказано, если:**

- не представлены документы, определенные настоящими Правилами;
- представлены недостоверные сведения и документы (в т.ч. со стороны учредителей, руководителя (заявителя), поручителей, залогодателей);
- не выполнены условия предоставления микрозаймов, предусмотренные настоящими Правилами;
- при выдаче микрозайма будет превышен лимит обязательств заемщика перед Приморской микрокредитной компанией, установленный Федеральным законом № 151-ФЗ;
- с момента признания СМСП, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;
- допущены нарушения порядка и условий пользования займами, микрозаймами, выданными Приморской микрокредитной компанией ранее;
- выявлены негативные тенденции развития бизнеса за период деятельности субъекта МСП за 2019 год;
- СМСП выплачивает заработную плату работникам ниже размера минимальной заработной платы, установленной на территории Приморского края;

---

- на осуществление данного(ых) вида(ов) деятельности у СМСП имеется действующая лицензия.



- в отношении СМСП либо руководителей, учредителей СМСП (участников, акционеров, членов и т.п. лиц (физических, юридических), являющихся бенефициарными владельцами, имеются:

- действующие исполнительные производства;
- судебные разбирательства;
- неисполненные в срок финансовые обязательства перед третьими лицами;
- выданные, но не предъявленные к исполнению исполнительные документы;
- прочие требования, размер которых способен значительно<sup>3</sup> ухудшить финансовое положение СМСП.

**2.7. Процентная ставка по заключаемому в соответствии с настоящими Правилами договору микрозайма составляет:**

**1) 0,1% годовых;**

**2) В случае допущения заемщиком просрочки** по оплате ежемесячного платежа по оплате процентов либо по оплате основного долга, процентная ставка со дня, следующего за днем допущения просрочки и до момента полного возврата займа и процентов по нему, изменяется и составляет:

**- ключевую ставку Банка России вне зависимости от факта погашения просрочки;**

**3) В случае не подтверждения целевого использования денежных средств, полученных по микрозайму, процентная ставка по займу увеличивается до 9% годовых** с даты, следующей за крайней датой подтверждения целевого использования, указанной в договоре займа и действует до даты полного погашения основного долга и процентов по микрозайму.

**2.8. Сумма микрозайма, предоставляемая СМСП в соответствии с настоящими Правилами, составляет: от 10 000 рублей до 1 500 000 рублей, но не более суммы, указанной в Договоре** о совместной деятельности по организации и проведению временных и (или) общественных работ с предоставлением субсидии, выделяемой из краевого бюджета, на частичное возмещение затрат на оплату труда работников, заключенном между заемщиком и КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края».

**2.9. СМСП может заключить с Приморской микрокредитной компанией несколько договоров микрозаймов на разные цели по одной или нескольким программам кредитования (Правилам предоставления микрозаймов), при одновременном соблюдении следующих условий:**

- итоговая сумма займов без залогового обеспечения в разрезе каждой из программ кредитования не может превышать максимальную сумму займа без залогового обеспечения, установленную для каждой из программ Правилами предоставления микрозаймов;
- общий остаток ссудной задолженности СМСП перед Приморской микрокредитной компанией по всем действующим договорам микрозаймов (не включая проценты за пользование микрозаймами) не может превышать 5 000 000 рублей.

**2.10. Срок, на который предоставляется микрозайм по программе «Трудовой»:**

- от 1 месяца до 3 месяцев;

---

<sup>3</sup>Определяется Приморской микрокредитной компанией.

**Оплата процентов по займу – ежемесячно, оплата основного долга по займу – ежемесячно либо в конце срока, на выбор заемщика.**

Заемщик обязан полностью погасить сумму основного долга и процентов по займу перед Приморской микрокредитной компанией не позднее, чем через 3 рабочих дня после получения субсидии на частичное возмещение затрат, связанных с оплатой труда работников, находящихся под риском увольнения (граждан, признанных безработными после 1 марта 2020 года), в связи с участием в организации временных и (или) общественных работ, но не позднее даты последнего платежа, определенного графиком платежей, являющемуся приложением к договору займа.

### **3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА**

3.1. Необходимым условием предоставления микрозайма заемщику является наличие обеспечения исполнения обязательств заемщика по возврату микрозайма и процентов по нему, рассчитанных за весь период пользования микрозаймом.

3.2. Условия, предъявляемые к обеспечению исполнения обязательств заемщика по возврату микрозайма и процентов по нему, приведены в таблице № 1 и в настоящем разделе.

**Таблица № 1**

<b>Условие</b>	<b>Для юридических лиц</b>	<b>Для индивидуальных предпринимателей</b>
<b>Обязательное обеспечение</b>		
Сумма займа от 10 000 до 1 500 000 рублей (включительно):	Поручительство всех учредителей ЮЛ <sup>4</sup>	Поручительство заявителя - Индивидуального предпринимателя, как физического лица и поручительство супруга/супруги ИП (в том числе неработающего)

3.3. Поручительство, указанное в таблице № 1 предоставляется в соответствии с настоящими Правилами на всю сумму микрозайма с учетом начисленных процентов за весь период пользования микрозаймом. По решению Приморской микрокредитной компании на любую сумму займа может быть запрошено дополнительное поручительство платежеспособных физических лиц с подтвержденным доходом, не связанным с деятельностью заемщика, и/или поручительство иного юридического лица/индивидуального предпринимателя.

3.4. Поручители СМСП должны быть платежеспособны. Платежеспособность поручителей СМСП определяется в соответствии с внутренними документами, утвержденными Приморской микрокредитной компанией. Данный пункт не распространяется на обязательное обеспечение в виде поручительства учредителей юридического лица и супруга/супруги индивидуального предпринимателя (в том числе неработающего).

3.5. Для оформления поручительства поручители представляют в Приморскую микрокредитную компанию документы, перечень которых

<sup>4</sup>В случае если количество учредителей/участников более пяти (физических и/или юридических лиц), либо их место регистрации/жительства в другом регионе, что затрудняет их привлечение как поручителей при предоставлении займа, Кредитный комитет Приморской микрокредитной компании может принять решение о предоставлении заемщиком поручительства некоторых из учредителей/участников и(или) дополнительного поручительства третьих лиц.

установлен в Приложении № 3 к настоящим Правилам. Приморская микрокредитная компания осуществляет проверку представленных поручителями документов, в том числе на достоверность содержащихся в них сведений.

3.6. Кредитным комитетом Приморской микрокредитной компании может быть принято решение о необходимости предоставления СМСП дополнительного обеспечения исполнения обязательств по возврату микрозайма и процентов по нему в случаях, определенных в соответствии с внутренними документами, утвержденными Приморской микрокредитной компанией, с учетом действующих финансовых обязательств СМСП.

3.7. Помимо вышеуказанного обеспечения, по решению Кредитного комитета Приморской микрокредитной компании, возможно принятие иных видов обеспечения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

4.1. Заявка на микрозайм «Трудовой» в составе полного комплекта документов, определенных Приложениями № 1, 2, 3 к Правилам предоставления микрозаймов, должна быть подана СМСП в Приморскую микрокредитную компанию с учетом всех требований настоящих Правил.

Дополнительно к документам, указанным в Приложениях к Правилам предоставления микрозаймов, СМСП предоставляет в Приморскую микрокредитную компанию заключенный с КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края» Договор о совместной деятельности по организации и проведению временных и (или) общественных работ с предоставлением субсидии, выделяемой из краевого бюджета, на частичное возмещение затрат на оплату труда работников. В комплекте документов на подачу заявки на микрозайм СМСП предоставляет в Приморскую микрокредитную компанию заверенную СМСП копию вышеуказанного договора, на обозрение представляется оригинал.

Документы согласно Приложений к Правилам предоставляются с учетом следующего:

- в случае обращения СМСП в Приморскую микрокредитную компанию с новым заявлением о предоставлении микрозайма в течение 6 месяцев со дня предоставления микрозайма, СМСП вправе предоставить сокращенный комплект документов, указанный в Приложении № 1А настоящих Правил.

- по займу «Трудовой» вместо приложений 14,15 СМСП необходимо заполнить приложения 16 – 16.2., при этом Приложения 14, 15 с подтверждающими к нему документами не применяются.

- в период режима самоизоляции, связанной с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, с 06.04.2020 по 30.04.2020, либо далее при продлении режима самоизоляции, в другие продолжительные периоды в условиях форс-мажорных обстоятельств, когда с клиентами в режиме личного обращения работают не все государственные учреждения, Приморская микрокредитная компания может принимать к рассмотрению:

- справки формы КНД 1120101, полученные Министерством экономического развития Приморского края через систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) с Федеральной налоговой службой и

направленные в адрес Приморской микрокредитной компании по электронной почте;

- справки по форме КНД 1120101, полученные субъектами МСП от ИФНС с использованием ЭЦП, без последующего предоставления справки на бумажном носителе с синей печатью;

- справки по Форме 9 «Сведения об открытых банковских счетах налогоплательщика», полученные субъектами МСП от ИФНС с использованием ЭЦП, без последующего предоставления справки на бумажном носителе с синей печатью. При отсутствии возможности у субъекта МСП получения справки из ИФНС по Форме 9 в электронном виде с использованием ЭЦП, субъектом МСП предоставляется в Приморскую микрокредитную компанию письмо с информацией обо всех открытых расчетных счетах, заверенное руководителем СМСП;

- выписки ФГИС ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, полученные Приморской микрокредитной компанией самостоятельно на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии [www.rosreestr.ru](http://www.rosreestr.ru) в электронном виде (без ЭЦП), без предоставления выписки с синей печатью со стороны субъекта МСП, при условии возможности получения Приморской микрокредитной компанией вышеуказанной электронной выписки;

- Отчет об оценке недвижимого имущества, передаваемого в залог Приморской микрокредитной компании, субъект МСП может предоставлять в Приморскую микрокредитную компанию к рассмотрению в электронном виде в цветном формате, с предоставлением оригинала предоставленного Отчета после заключения договора займа (после снятия ограничений, связанных с режимом самоизоляции в связи с угрозой COVID-19).

4.2. Ответственность за правильность оформления документов в составе заявки, за достоверность и полноту сведений, в них содержащихся, несет заявитель (заемщик).

4.3. Поступившая заявка проверяется на правильность оформления и комплектность документов.

4.4. Заявка, не соответствующая требованиям настоящих Правил, не регистрируется и возвращается заявителю на доработку.

4.5. Заявка, соответствующая требованиям настоящих Правил, принимается Приморской микрокредитной компанией и регистрируется в журнале регистрации заявок. Запись регистрации включает в себя номер заявки, дату поступления заявки.

4.6. Приморская микрокредитная компания рассматривает заявку на предоставление микрозайма в соответствии с Методикой оценки платежеспособности получателей финансовых услуг – субъектов малого и среднего предпринимательства Приморского края в автономной некоммерческой организации «Микрокредитная компания Приморского края», утвержденной Наблюдательным Советом Приморской микрокредитной компанией, и готовит Заключение для Кредитного комитета Приморской микрокредитной компании в срок, не превышающий **2 рабочих дней** со дня регистрации заявки, при условии предоставления заявителем всех необходимых документов, не требующих доработки.

4.7. При наличии замечаний по представленным в заявке документам (необходимости замены неправильно оформленных документов или предоставления дополнительных документов), а равно замечаний по предоставленному СМСП обеспечению исполнения обязательств по возврату микрозайма и процентов по нему, СМСП в течение 5 рабочих дней со дня его уведомления о наличии замечаний по заявке принимает меры к их устранению (представить надлежаще оформленные документы, дополнительно запрашиваемые документы, заменить обеспечение либо устранить причины, препятствующие принятию обеспечения Приморской микрокредитной компанией).

Уведомление СМСП Приморской микрокредитной компанией о необходимости устранить замечания по заявке осуществляется посредством телефонной связи, а также путем направления письма на электронную почту, указанную СМСП в заявке.

Днем уведомления СМСП о необходимости устранить замечания по заявке считается:

- при уведомлении посредством телефонной связи – день звонка;
- при уведомлении по электронной почте – день отправки уведомления на электронную почту СМСП.

4.8. В случае невозможности СМСП предоставить обеспечение исполнения обязательств по возврату микрозайма и процентов по нему, либо заменить предложенное по заявке обеспечение (в случае не соответствия требованиям) на иное, Приморская микрокредитная компания вправе снизить сумму запрашиваемого СМСП микрозайма, либо отказать в предоставлении микрозайма.

4.9. Срок рассмотрения заявки СМСП на получение микрозайма приостанавливается на период, предоставленный СМСП в соответствии с п. 4.7 настоящих Правил на устранение выявленных замечаний.

4.10. Неустранение СМСП замечаний Приморской микрокредитной компании в установленный п. 4.7 настоящих Правил срок считается отказом СМСП от получения микрозайма.

4.11. В целях проверки достоверности сведений, содержащихся в заявке, а также в целях исполнения требований Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ), Приморская микрокредитная компания имеет право запрашивать и получать дополнительные документы и информацию у заявителя и третьих лиц, посещать места осуществления предпринимательской деятельности заявителя, места нахождения предметов залога.

4.12. Заявка, содержащая недостоверные сведения, либо не соответствующая требованиям настоящих Правил по выполнению условий предоставления микрозаймов, отклоняется Приморской микрокредитной компанией без дальнейшего рассмотрения.

4.13. Приморская микрокредитная компания в соответствии с утвержденными внутренними документами, регламентирующими порядок оценки финансового состояния и кредитоспособности заемщика, проводит оценку и выносит предварительное решение по заявке.

4.14. После предварительного решения по заявке, Приморская микрокредитная компания формирует Заключение, которое направляется на рассмотрение Кредитного комитета Приморской микрокредитной компании, либо

на рассмотрение Наблюдательного совета, если рассмотрение заявки относится к компетенции Наблюдательного Совета.

4.15. Кредитный комитет /Наблюдательный Совет Приморской микрокредитной компании рассматривает Заключение по заявке и принимает решение о выдаче микрозайма или об отказе в выдаче микрозайма.

4.16. Решение Кредитного комитета /Наблюдательного Совета Приморской микрокредитной компании не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения, сообщается заявителю (в случае положительного решения – устно, в случае отрицательного решения – письменно).

4.17. В случае принятия Кредитным комитетом /Наблюдательным Советом Приморской микрокредитной компании отрицательного решения по заявке СМСП на выдачу микрозайма, СМСП имеет право повторно обратиться в Приморскую микрокредитную компанию с новой заявкой не ранее, чем через 6 месяцев после принятия такого решения. Указанное правило не применяется в случае, если в предоставлении микрозайма отказано в соответствии с п. 5.2 настоящих Правил.

## 5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

5.1. Положительное решение Кредитного комитета Приморской микрокредитной компании по заявке СМСП на получение микрозайма действительно в течение 10 рабочих дней с момента его принятия.

5.2. Неподписание заявителем договора микрозайма в течение 10 рабочих дней со дня принятия Кредитным комитетом Приморской микрокредитной компании решения о предоставлении микрозайма по причинам, зависящим от него, в том числе по причине непредоставления им дополнительного обеспечения исполнения обязательств по возврату микрозайма и процентов по нему, запрошенного Кредитным комитетом Приморской микрокредитной компании, документов и/или незаключения договоров поручительства и/или залога, Приморская микрокредитная компания вправе считать отказом СМСП от получения микрозайма.

По письменному заявлению СМСП, поступившему в Приморскую микрокредитную компанию не позднее последнего дня срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, срок подписания договора микрозайма может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

В случае пропуска сроков, предусмотренных абзацем первым и вторым настоящего пункта, СМСП вправе вновь обратиться в Приморскую микрокредитную компанию с заявкой на предоставление микрозайма, представив документы согласно п. 4.1 настоящих Правил.

5.3. Приморская микрокредитная компания обязана до выдачи микрозайма проинформировать заявителя об условиях договора микрозайма, договоров залога и/или поручительства, о возможности и порядке изменения условий договора микрозайма по инициативе Приморской микрокредитной компании и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора микрозайма.

5.4. СМСП, по заявке которого было принято положительное решение, обязан обеспечить заключение договоров поручительства и/или залога при подписании договора микрозайма.

5.5. Договоры микрозайма, поручительства и залога подготавливаются сотрудником Приморской микрокредитной компании в соответствии с типовыми формами, утвержденными Приморской микрокредитной компанией. Одновременно с договором микрозайма формируется график платежей по договору микрозайма, который выдается заемщику при подписании договора микрозайма.

5.6. Вышеуказанные договоры подписываются в присутствии сотрудника Приморской микрокредитной компании.

5.7. При подписании вышеуказанных договоров представитель заемщика и поручители обязаны предоставить в Приморскую микрокредитную компанию (представителю Приморской микрокредитной компании) документы, удостоверяющие личность.

5.8. Предоставление микрозайма осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств в валюте Российской Федерации на расчетный счет заемщика, являющийся счетом погашения действующих кредитных обязательств, на погашение которых выдается займ Приморской микрокредитной компанией, по кредитным договорам/ договорам микрозайма/ займа/, и указанный в договоре микрозайма с Приморской микрокредитной компанией. Днем предоставления микрозайма считается день списания средств с расчетного счета Приморской микрокредитной компании.

5.9. Заемщик в сроки и в порядке, определенные договором микрозайма, не позднее **60 календарных дней** после выдачи микрозайма, обязан подтвердить целевое использование полученного микрозайма, представив отчет о целевом расходовании средств микрозайма по форме, утвержденной внутренними документами Приморской микрокредитной компании, с приложением заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих расходование средств. Срок предоставления подтверждающих документов по целевому использованию займа может быть продлен на основании мотивированного заявления заемщика.

5.10. Условия, определяющие права и обязанности Приморской микрокредитной компании и СМСП по договору микрозайма, устанавливаются договором микрозайма.

5.11. Досрочное погашение микрозайма или его части производится на основании заявления Заемщика, поданного в Приморскую микрокредитную компанию, и осуществляется с пересчетом подлежащих уплате процентов исходя из фактического остатка основного долга по микрозайму на дату погашения. После осуществления частичного досрочного погашения Заемщику выдается новый график платежей.

5.12. Приморская микрокредитная компания в течение действия договора микрозайма осуществляет контроль финансового состояния заемщика, для чего имеет право запрашивать у заемщика необходимую информацию, а также посещать места осуществления предпринимательской деятельности заемщика (при необходимости).

5.13. Приморская микрокредитная компания вправе запрашивать дополнительную информацию у заемщика, поручителя, залогодателя в целях исполнения требований Федерального закона № 115-ФЗ.

5.14. Договор микрозайма считается полностью исполненным с момента погашения основного долга, уплаты процентов, иных платежей, начисленных в соответствии с условиями договора микрозайма.